



THE DEVELOPER'S CONFERENCE

**Análise de Negócios –
Lean Analysis Canvas na Prática**

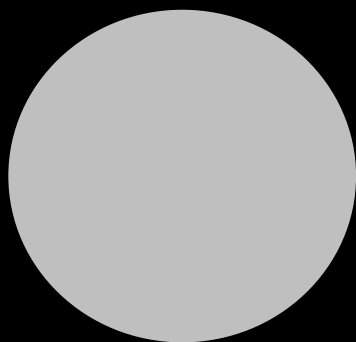
Marcelo Neves

marcelo@anelox.com

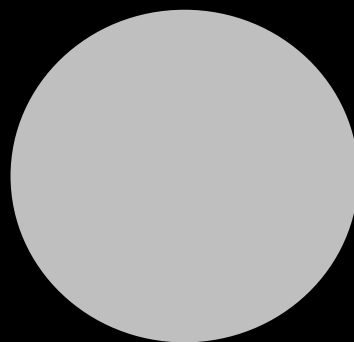


**O projeto no qual você
trabalha hoje tem grandes
chances de não trazer
resultado algum para o
negócio.**

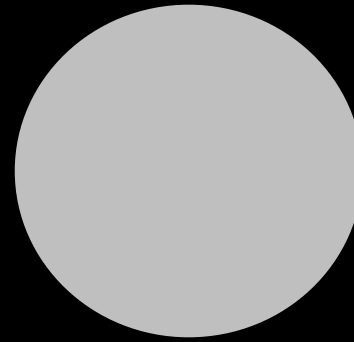




Problema



Concepção



Desenvolvimento



THE DEVELOPER'S CONFERENCE

THE ICEBERG

A Tool for Guiding Systemic Thinking

EVENTS

What just happened?

React

PATTERNS/TRENDS

What trends have there been over time?

Anticipate

UNDERLYING STRUCTURES

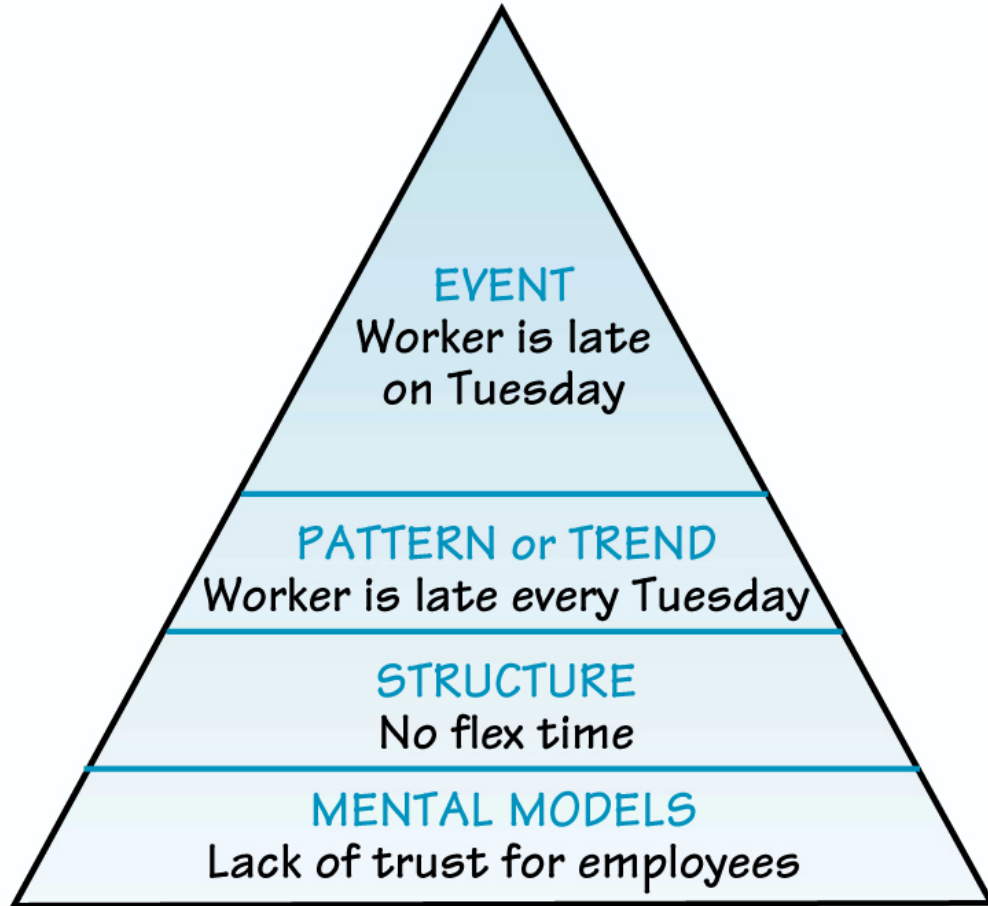
*What has influenced the patterns?
What are the relationships between the parts?*

Design

MENTAL MODELS

*What assumptions, beliefs and values do people hold
about the system? What beliefs keep the system in place?*

Transform



Lean Analysis Canvas



THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

2



Contexto do Problema

Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?
Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?
Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

3



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas reais?
Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

1



Resultados

Onês se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

4



Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados?
Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos?

Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar.

5



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

6



Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido?
Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.

7



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema?
O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas











THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução. 2 	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema. 3 	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização. 1 	Resultados Once se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos. 4 	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar. 5 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 7 	Efeitos O que será experimentado pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados? Que diferenças você perceberá nas pessoas? Como você irá medir os resultados? Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar. 6 	Lições Aprendidas É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente? Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes. 8 		

Lean Analysis Canvas










THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.	Resultados Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processo, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.
2 	3 		4 	6 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.			Efeitos O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados? Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos? Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar.	
7 			5 	
			Lições Aprendidas É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente? Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.	8 

Pessoas

Lean Analysis Canvas










THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução. 2 	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema. 3 	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização. 4 	Resultados Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos. 5 	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processo, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar. 6 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 7 	Lições Aprendidas É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente? Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes. 8 			

Contexto do Problema

Lean Analysis Canvas











THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução. 2 	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema. 3 	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização. 1 	Resultados Once se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos. 4 	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar. 6 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 7 	Efeitos O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados? Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos? Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar. 5 	Lições Aprendidas É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente? Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes. 8 		

Resultados

Lean Analysis Canvas











THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução. 2 	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema. 3 	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização. 1 	Resultados Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos. 4 	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar. 6 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 7 	Efeitos O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados? Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos? Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar. 5 	Lições Aprendidas É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente? Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes. 8 		

Efeitos

Lean Analysis Canvas











THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução. 2 	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema. 3 	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas reais? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização. 1 	Resultados Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos. 4 	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processo, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar. 6 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 7 	Efeitos O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados? Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos? Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar. 5 	Lições Aprendidas É a primeira vez que o problema aconteceu? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente? Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes. 8 		

Solução

Lean Analysis Canvas











THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução. 2 	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema. 3 	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização. 1 	Resultados Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos. 4 	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar. 6 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 7 	Efeitos O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados? Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos? Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar. 5 	Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 8 		

Estratégia da Mudança

Lean Analysis Canvas











THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas Quem é impactado pelo problema? Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas? Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução. 2 	Contexto do Problema Porque o problema é um problema? Onde o problema foi percebido? Quando se começou a perceber o problema? Com que frequência o problema é percebido? Como o problema está sendo contornado hoje? Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema. 3 	Sintomas O que não está funcionando hoje e funcionava antes? O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas reais? Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização. 1 	Resultados Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema? Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos. 4 	Solução O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas? A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar. 6 
Estratégia da Mudança Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução? A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização. 7 	Efeitos O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados? Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos? Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar. 5 	Lições Aprendidas É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente? Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes. 8 		

Lições
Aprendidas



THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Vamos ver um exemplo?

Lean Analysis Canvas

Título: _____

Data: _____

Iteração: _____

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

2



Contexto do Problema

Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?

Como o problema está sendo contornado hoje?
Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

3



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

Usuário reclama que não consegue faturar

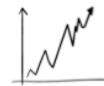
Usuário reclama que está saindo tarde

Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

4



Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados?
Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos?

Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar.

5



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

6



Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido?
Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.

7



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema?
O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas

Título:

Data:

Iteração:

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

Faturista,
Expedição e
coordenador
de vendas



Contexto do Problema

Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?

Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

3



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

Usuário
reclama
que não
consegue
faturar

Usuário
reclama
que está
saindo
tarde

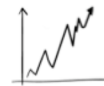


Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

4



Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados?
Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos?

Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar.

5



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

6

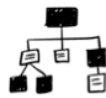


Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido?
Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.

7



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema aconteceu? O que você aprendeu ao resolver o problema?
O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas

Título:

Data:

Iteração:

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

Faturista,
Expedição e
coordenador
de vendas



Contexto do Problema

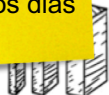
Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?

Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

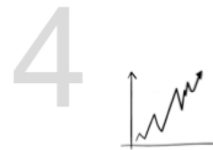
Usuário
reclama
que não
consegue
faturar

Usuário
reclama
que está
saindo
tarde

Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.



Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados?
Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos?

Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar.



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

6



Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido?
Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.

7



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema?
O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas

Título:

Data:

Iteração:

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

Faturista,
Expedição e
coordenador
de vendas



Contexto do Problema

Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?

Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

Usuário
reclama
que não
consegue
faturar

Usuário
reclama
que está
saindo
tarde



Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

O usuário
quer iniciar o
faturamento
todo dia às
16h30

Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados?
Que diferenças você perceberá na área, na organização e nas pessoas? Como você irá verificar os efeitos?

Os efeitos são aquilo que as pessoas e a organização realmente desejam realizar e experimentar.

5



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

6



Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido?
Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.

7



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema?
O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas

Título:

Data:

Iteração:

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

Faturista,
Expedição e
coordenador
de vendas



Contexto do Problema

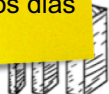
Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?

Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

Usuário
reclama
que não
consegue
faturar

Usuário
reclama
que está
saindo
tarde



Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

O usuário
quer iniciar o
faturamento
todo dia às
16h30

Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela em consequência dos resultados?

Que diferença haverá na organização e nas pessoas nela em consequência dos resultados?

Os efeitos realmente ocorrerão?

Garantir o
lead time de 2
dias



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

6



Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.

7



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema aconteceu? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas

Título:

Data:

Iteração:

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

Faturista,
Expedição e
coordenador
de vendas



Contexto do Problema

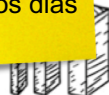
Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?

Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

Usuário
reclama
que não
consegue
faturar

Usuário
reclama
que está
saindo
tarde



Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

O usuário
quer iniciar o
faturamento
todo dia às
16h30

Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas nela quando os resultados forem alcançados?
Que diferença isso fará na organização e nas pessoas nela?

Os efeitos realmente

Garantir o
lead time de 2
dias



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

Mostrar
critério de
pesquisa
dia/hora



Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido?
Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança descreve como a solução será elaborada e entregue para a organização.

7



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema?
O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas

Título:

Data:

Iteração:

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

Faturista,
Expedição e
coordenador
de vendas



Contexto do Problema

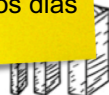
Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?

Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

Usuário
reclama
que não
consegue
faturar

Usuário
reclama
que está
saindo
tarde

Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

O usuário
quer iniciar o
faturamento
todo dia às
16h30

Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas na organização após a implementação?

Que diferenças serão percebidas na organização e nas pessoas após a implementação?

Os efeitos realmente ocorrerão na organização?

Garantir o
lead time de
2 dias

Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

Mostrar
critério de
pesquisa
dia/hora

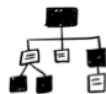


Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos associados? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança precisa ser comunicada e entregue para a organização.

Ligar
parâmetro no
painel de
configurações



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos com a resolução do problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar os demais quadrantes.

8



Lean Analysis Canvas

Título:

Data:

Iteração:

Pessoas

Quem é impactado pelo problema?
Quais são as necessidades e interesses das pessoas impactadas?

Identifique as pessoas que são impactadas pelos sintomas e as pessoas que impactam a elaboração da solução.

Faturista,
Expedição e
coordenador
de vendas



Contexto do Problema

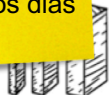
Porque o problema é um problema?
Onde o problema foi percebido?

Quando se começou a perceber o problema?
Com que frequência o problema é percebido?
Como o problema está sendo contornado hoje?

Identifique todos os elementos necessários para compreender o problema.

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias

O problema é
percebido no
faturamento e
todos os dias



Sintomas

O que não está funcionando hoje e funcionava antes?
O que hoje não é o ideal? O que está incomodando a organização e as pessoas nela?

Identifique os sintomas relatados pelas pessoas na organização.

Usuário
reclama
que não
consegue
faturar

Usuário
reclama
que está
saindo
tarde



Resultados

Onde se quer chegar? Qual é o objetivo ao se resolver os problemas? O que se quer ao invés do problema?

Identifique os resultados quantificáveis. Os resultados são apenas o meio pelo qual as pessoas na organização pretendem experimentar os efeitos.

O usuário
quer iniciar o
faturamento
todo dia às
16h30

Efeitos

O que será experimentado pela organização e pelas pessoas na organização quando os resultados forem alcançados? Que diferença isso fará na organização e nas pessoas na organização?

Os efeitos realmente ocorrerão?

Garantir o
lead time de 2
dias



Solução

O que é a solução? Quais são as habilidades, processos, pessoas e outros aspectos organizacionais necessários para resolver os sintomas?

A solução pode ser composta por diversos elementos que a organização dispõe ou que necessita providenciar.

Mostrar
critério de
pesquisa
dia/hora



Estratégia da Mudança

Como você irá entregar a solução? O que precisa ser feito? Quem precisa estar envolvido e comprometido? Quando? Onde? Quais são os riscos envolvidos? Quais são os desafios para se concretizar a solução?

A estratégia da mudança precisa ser planejada e entregue para a organização.

Ligar
parâmetro no
painel de
configurações



Lições Aprendidas

É a primeira vez que o problema acontece? O que você aprendeu ao resolver o problema? O que deve ser feito para que o problema não aconteça novamente?

Identifique os aprendizados que foram adquiridos ao resolver o problema. Volte neste quadrante somente após a solução do problema. Aproveite para revisar o problema.

Avaliar outro
parâmetros
disponíveis
para o cliente





**Não há nada tão inútil quanto
fazer eficientemente o que
não deveria ser feito.**

- Michael Porter



THE
DEVELOPER'S
CONFERENCE

Baixar o Lean Analysis Canvas em

<http://marcelonevespro.com/lean-analysis-canvas/>



THE DEVELOPER'S CONFERENCE